

ИМЕ/НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:

ПРЕЗИМЕ/ОДГОВОРНО ЛИЦЕ:

ЈМБГ/ЈИБ:

АДРЕСА/СЈЕДИШТЕ

ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА:

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
Одјељење за просторно уређење

ПРЕДМЕТ: **Захтјев за издавање локацијских услова**

Подносим захтјев за издавање локацијских услова и дајем следеће податке:

ВРСТА РАДОВА (означити опцију)

<input type="checkbox"/> грађење	<input type="checkbox"/> надоградња	<input type="checkbox"/> одржавање и санација
<input type="checkbox"/> доградња	<input type="checkbox"/> промјена намјене	<input type="checkbox"/> јавна инфраструктура
	<input type="checkbox"/> реконструкција	<input type="checkbox"/> остало.....

НАМЈЕНА ОБЈЕКТА (означити опцију)

<input type="checkbox"/> индивидуални стамбени	<input type="checkbox"/> вишепородични стамбени	• објекат јавне инфраструктуре <input type="checkbox"/> помоћни објекат <input type="checkbox"/> остало.....
<input type="checkbox"/> индивидуални стамбено- пословни	<input type="checkbox"/> вишепородични стамбено- пословни	
	<input type="checkbox"/> пословни	

ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ (уписати податке)

-хоризонтални габарити	-катастарска честица(к.ч.број).....
-вертикални габарити (спратност).....	
-адреса локације.....	-катастарска општина (к.о.).....

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЖЕМ (заокружити):

1. Урбанистичко-техничке услове (оригинал у три примјерка);
2. Стручно мишљење, ако нема спроведбеног документа просторног уређења (оригинал у три примјерка);
3. Копију катастарског плана, односно ажурну геодетску подлогу за предложене трасе за инфраструктурне линијске комуналне објекте, овјерене од стране органа надлежног за послове премјера и катастра (оригинал или овјерена копија);
4. Доказ о легалности постојећег објекта, уколико је ријеч о доградњи, надоградњи и промјени намјене постојећег објекта (оригинал или овјерена копија);
5. Опис објекта (хоризонтални и вертикални габарит, намјена објекта или идејно рјешење) (оригинал);
6. Сагласност на локацију објекта, ако такве сагласности нису садржане у урбанистичко-техничким условима (ако је подручје будуће изградње обухваћено спроведбеним документом просторног уређења, инвеститор није дужан да прибави сагласности на локацију објекта) (оригинал);
7. Рјешење о утврђивању обавезе спровођења процјене утицаја на животну средину и обиму процјене утицаја, ако је њено спровођење обавезно у складу са посебним прописом (оригинал);
8. Идејни пројекат и доказ о власништву или праву грађења над земљиштем, за објекте за које није потребна грађевинска дозвола (радови за које није потребна грађевинска дозвола сходно члану 125. Закона о уређењу простора и грађењу) (оригинал);
9. Податке о власницима, односно корисницима сусједних објеката и земљишта, ако се ради о подручју за које није донесен спроведбени документ просторног уређења (зонинг план, регулациони план, урбанистички пројекат, план парцелације);
10. Административну таксу: на захтјев у износу од 2,00 КМ, на издавање локацијских услова у износу од 100,00 КМ;
11. Остало _____

ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА СТРАНКУ: Дозвољена је само једна могућност достављања допуне како би предмет био потпун.

РОК ЗА РЈЕШАВАЊЕ: 15 дана од дана пријема комплетног захтјева са прилозима.

Потпис подносиоца

Бијељина, _____ године



КОРИСНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

1) Урбанистичко-технички услови су стручни документ, којим се дефинишу услови за изградњу и коришћење објекта и земљишта. Израду урбанистичко-техничких услова врши правно лице које има одговарајућу лиценцу за израду докумената просторног уређења. Ако подручје будуће градње није обухваћено спроведбеним документом просторног уређења (зонинг план, регулациони план, урбанистички пројекат, план парцелације), уз урбанистичко техничке услове се доставља и стручно мишљење правног лица које има лиценцу за израду докумената просторног уређења.

2) Копију катастарског плана издаје Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове-подручна јединица у Бијељини, ул. Жртва фашистичког терора бр. 21. Документ не смије бити старији од 6 мјесеци.

3) Ажурну геодетску подлогу за предложене трасе за инфраструктурне линијске комуналне објекте (јавна расвета, далеководи, топловоди, гасоводи, оптички каблови и сл.), странка прибавља код овлашћене геодетске организације.

4) Сагласност на локацију објекта подразумијева сагласност надлежних комуналних и јавних предузећа:

А.Д. „Водовод и канализација“, Бијељина, ул.Хајдук Станка бр.20, Бијељина,

ЗЕДП „Електро-Бијељина“, РЈ „Електродистрибуција Бијељина“, ул. Шабачких Јака бб, Бијељина,

А.Д. „Телекомуникације РС“, Бања Лука, РЈ Бијељина, ул. Кнегиње Милице бр.6, Бијељина.

Сагласности на локацију објекта прибавља странка у случају да подручје будуће изградње није обухваћено спроведбеним документом просторног уређења (зонинг план, регулациони план, урбанистички пројекат, план парцелације) и ако те сагласности нису садржане у урбанистичко-техничким условима.

5) Доказ о власништву или праву грађења над земљиштем подразумијева:

1. Земљишно-књижни извадак, који не смије бити старији од шест мјесеци;

2. Уговор о праву грађења обрађен код овлашћеног нотара.

Ове доказе странка прилаже само за извођење радова за које, сходно члану 125 Закона о уређењу простора и грађењу, није потребна грађевинска дозвола, а то су:

а) помоћни објекти и уређење грађевинске парцеле индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола, што подразумијева: грађење стаза или платоа, вртног базена или рибњака, ограда и вртног огњишта,

б) надстрешнице, стакленике, цистерне за воду и септичке јаме, који се граде на парцели индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола,

в) постављање пластеника намијењених пољопривредној производњи;

г) привремене објекте за потребе сајмова и јавних манифестација;

д) конзолне тенде за летње баште за објекта за који је издата грађевинска дозвола,

ђ) једноставна дјечја игралишта и темеље стабилних дјечјих играчака,

е) надстрешнице над стајалиштима јавног саобраћаја;

ж) рекламне паное,

з) надземне прикључке на нисконапонску и ТТ мрежу,

и) спортске терене без трибина, који су цијелом својом површином ослоњени на земљиште,

ј) парковске стазе и друге сличне радопве на објектима пејзажне архитектуре,

к) радове на степеништу, ходницима и слично, на промјени приступа објекту и унутар објекта ради омогућавања несметаног приступа и кретања лицима са умањеним тјелесним способностима,

л) радове на замјени и допуни опреме,

љ) постављање контејнера и приручних складишта експлозивних материја у тежини до 500 кг,

м) постављање привремених надземних резервоара са уређајем за мерење и мјерење горива капацитета до 30 000 литара, за снабдијевање властитих моторних возила на радилиштима, земљорадничким задругама и у пословном кругу привредних друштава,

н) постављање преносних резервоара за ускладиштавање течног нафтног гаса појединачне запремине до 5 м кубних, који се користи за загријевање просторија,

њ) аутоматске противградне станице I, II и III реда.

б) Градска административна такса, плаћа се у таксеним маркама или у готовом новцу на рачун јавних прихода Града Бијељина, на бр. 554-001-00004656-81-Павловић банка и бр. 555-001-00002959-16-Нова банка.

Захтјев се предаје у пријемној канцеларији Градске управе Града Бијељина, Трг краља Петра Првог Карађорђевића, бр. 1.