



**ГРАД БИЈЕЉИНА**  
**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
Одјељење за привреду

---

улица Патријарха Павла бр. 1, Бијељина  
телефон: 055/233-423 и 055/233-424,  
факс: 055/233-432  
[www.gradbijeljina.org](http://www.gradbijeljina.org)  
e-mail: [tanja.vujic@gradbijeljina.org](mailto:tanja.vujic@gradbijeljina.org)

**ВОДИЧ**  
**ЗА БУДУЋЕ**  
**ПРЕДУЗЕТНИКЕ**

## ВОДИЧ ЗА ОСНИВАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИКА

### НАДЛЕЖНОСТ И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА О РЕГИСТРАЦИЈИ ОСНИВАЊА ПРЕДУЗЕТНИКА

Орган надлежан за издавање рјешења о регистрацији оснивања предузетника: Градска управа Града Бијељина – Одјељење за привреду (ул. Патријарха Павла бр. 1, II спрат канцеларија број: 15)

- Одговорна особа: Милинковић Миодраг, дипл. економиста

контакт телефон: 055/233-424

e-mail: [miodrag.milinkovic@gradbijeljina.org](mailto:miodrag.milinkovic@gradbijeljina.org)

- Одговорна особа: Трифковић Душан, дипл. економиста

контакт телефон: 055/233-423

e-mail: [dusan.trifkovic@gradbijeljina.org](mailto:dusan.trifkovic@gradbijeljina.org)

- Одговорна особа: Ступар Вања, дипл. правник

контакт телефон: 055/233-424

e-mail: [vanja.stupar@gradbijeljina.org](mailto:vanja.stupar@gradbijeljina.org)

## ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА РЈЕШЕЊА О РЕГИСТРАЦИЈИ ОСНИВАЊА ПРЕДУЗЕТНИКА

### КОРАК 1:

Физичко лице које намјерава да обавља предузетничку дјелатност подноси непосредно, поштом или електронским путем, захтјев Одјељењу за привреду Градске управе Града Бијељина. Образац захтјева са упутством се може преузети у пријемној канцеларији Градске управе, као и путем званичне интернет странице Града Бијељина <http://www.gradbijeljina.org> линк e-registar.

За оснивање предузетника прилаже се:

- овјерена копија личне карте, односно пасоша за страног држављанина,
- увјерење надлежне јединице Пореске управе Републике Српске да физичко лице које региструје почетак пословања у форми предузетника, нема доспјелих а неизмирених обавеза и које није старије од 8 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника;
- увјерење / потврда мјесно надлежног основног суда да физичком лицу које региструје почетак пословања у форми предузетника, није изречена правоснажна мјера забране обављања тражене дјелатности и које није старије од 30 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника;
- доказ о уплати таксе за регистрацију оснивања предузетника која износи 30,00 КМ на рјешење и 2,00 КМ на захтјев.

Попуњен образац и пратећи документи се предају у ШАЛТЕР САЛИ – Пријем поднесака у згради Градске управе Града Бијељина.

С обзиром да регистрациона пријава мора бити уредно и тачно попуњена, Градска управа нуди сву потребну стручну помоћ око попуњавања захтјева и преузимања документације.

Уколико је захтјев потпун и уредан, рок за доношење рјешења о регистрацији је два радна дана.

### КОРАК 2:

Након добијања рјешења о регистрацији предузетничке дјелатности, предузетник је у обавези да изради печат код регистрованог печаторесца. Потребна је једна овјерена копија рјешења о регистрацији предузетничке дјелатности, рок израде 1 дан.

### КОРАК 3:

Предузетник је дужан да се региструје као порески обвезник код Пореске управе Републике Српске у року од осам дана од дана уписа у регистар предузетника.

Регистрација се врши подношењем пријаве за регистрацију (образац ПР2 који се може преузети у било којој јединици Пореске управе или на интернет страници <http://www.poreskauprava.org>), уз који се прилаже:

- Рјешење о регистрацији предузетника (овјерена копија) и
- Копија уговора о вођењу пословних књига закљученог са физичким или правним лицем.

Уговор није потребан уколико предузетник самостално води пословне књиге.

Пријава за регистрацију предаје се подручној јединици Пореске управе према мјесту у којем је регистровано обављање предузетничке дјелатности. Сједиште Пореске управе ПЈ Бијељина налази се у ул. Патријарха Павла бр. 2. Пореска управа ће на основу пријаве за регистрацију издати Потврду о регистрацији којом се пореском обвезнику одређује јединствени идентификациони број, скраћено ЈИБ, којег ће порески обвезник користити приликом пријављивања и плаћања пореза. Након добијања ЈИБ-а предузетник региструје себе и запослена лица у јединствен систем регистрације, контроле и наплате доприноса и подноси пореске пријаве за: посебну републичку таксу, за комуналну таксу и за аконтацију пореза на доходак.

### КОРАК 4:

Отварање жиро рачуна у пословној банци - потребна документација:

- захтјев за отварање рачуна,
- рјешење о регистрацији (копија),
- овјера потписа лица овлашћених за заступање и
- картон депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога (формулар банке).

### КОРАК 5:

Предузетник је у обавези да код овлашћених дистрибутера поднесе захтјев за фискализацију, односно набавку фискалне касе. Законом о измјенама и допунама Закона о фискалним касама ("Службени гласник РС", бр. 65/14) прописано је ослобађање обавезе фискализације (између осталог) за: самосталне предузетнике који обављају дјелатност сатрих и умјетничких заната и домаће радности у случају продаје сопствених производа; самосталне предузетнике који обављају занатску дјелатност као мали предузетници у складу са одредбама

закона којим се уређује опорезивање дохотка. (Више о дјелатностима које су ослобођене обавезе фискализације видјети у "Службеном гласнику РС" бр. 65/14). Цијена фискалног уређаја је од 400 – 800 КМ.

## **КОРАК 6:**

### **РЕГИСТРАЦИЈА КОД УПРАВЕ ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ**

Пријава обвезника ПДВ-а, врши се код мјесно надлежног регионалног центра Управе за индиректно опорезивање БиХ.

**Обавези пријављивања** обвезника ПДВ-а подлијежу сва лица чији опорезиви промет добрима или услугама у претходној години прелази, или је вјероватно да ће прећи, праг од 50.000,00 КМ, као и сва лица која обављају спољнотрговинско пословање.

Уз Захтјев за регистрацију и упис у јединствени регистар обвезника индиректних пореза (образац ЗР-1), потребно је доставити копију, уз предочење оригинала, или овјерену копију сљедећих докумената:

- 1) Рјешење о регистрацији предузетника;
- 2) Личну карту подносиоца захтјева;
- 3) Потврду о регистрацији пореског обвезника од Пореске управе Републике Српске;
- 4) Картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакциони рачун отворен (за све отворене трансакционе рачуне);
- 5) Дозволу за рад и пријаву боравишта издату од надлежног органа и пасош за физичко лице – предузетника, страног држављанина;
- 6) Оригиналне уплатнице као доказ о уплаћеном износу од укупно 40 КМ (на рачун ЈРТ ТРЕЗОР БиХ).

## **ЧЕСТИТАМО!!!**

**Успјешно сте завршили регистрацију  
предузетничке дјелатности и желимо Вам  
дуго и успјешно пословање!!!**